

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

название дисциплины

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код и наименование специальности

Форма обучения

очная

Город Лыткарино, 2019 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**.

Автор программы: Аникеева О.Б., преподаватель 

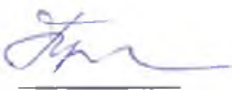
Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии общегуманитарных и социально - экономических дисциплин

Протокол заседания № 1 от « 30 » 08 2019 г.

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии
Аникеева О.Б. 

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР



Карпова Т.В.

« 30 » 08 2019 г.

Руководитель библиотечной системы



Романова М.Н.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.2. Информационное обеспечение обучения

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование общих компетенций по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; – планировать процесс 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования

<p>выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	<ul style="list-style-type: none"> – информации; – формат оформления результатов поиска информации
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное</p>	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей профессии (специальности); – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по профессии

поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;		(специальности); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение	– современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 61 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 57 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 4 часа;

Вид учебной работы	Объем часов
Объем программы учебной дисциплины, <i>из них:</i>	61
Во взаимодействии с преподавателем, <i>в том числе:</i>	57
лекции	57
лабораторные работы	-
практические занятия	-
семинарские занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация Форма аттестации – Дифференцированный зачет, 4 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение.	Содержание учебного материала	4	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Язык и речь. Понятие о литературном языке и языковой норме.		
	2 Понятие культуры речи, ее социальные аспекты. Качества хорошей речи.		
Тема 2. Фонетика.	Содержание учебного материала	9	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Фонетические единицы языка (фонемы).		
	2 Особенности русского ударения, логическое ударение.		
	3 Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов.		
	4 Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков. Фонетические средства речевой выразительности.		
	Самостоятельная работа студента: работа с учебником, подбор примеров, заполнение табл., выполнение упр. 62	1	
Тема 3. Лексика и фразеология.	Содержание учебного материала	7	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Слово, его лексическое значение. Однозначные и многозначные слова.		
	2 Лексические и фразеологические единицы русского языка.		
	3 Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.		
Тема 4. Словообразование.	Содержание учебного материала	5	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		
	2 Стилистические возможности словообразования.		
	Самостоятельная работа студента: работа с учебником, со словарями, выполнение упр. 68, 69	1	
Контрольная работа		1	
Тема 5. Части речи.	Содержание учебного материала	5	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Самостоятельные и служебные части речи.		
	2 Стилистика частей речи.		

Тема 6. Синтаксис.	Содержание учебного материала	9	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Словосочетание – основная синтаксическая единица.		
	2 Предложение как одна из основных единиц синтаксиса.		
	3 Типы предложений.		
	4 Актуальное членение предложения.		
Самостоятельная работа студента: работа с учебником, с художественной литературой, составление конспектов, выполнение упр. 133, 135, 138, 143, 145.		1	
Тема 7. Нормы русского правописания.	Содержание учебного материала	9	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Принципы русской орфографии.		
	2 Типы орфограмм.		
	3 Принципы русской пунктуации. Роль пунктуации в письменном общении.		
	4 Функции знаков препинания. Пунктуация и интонация.		
Тема 8. Текст. Стили речи.	Содержание учебного материала	7	<i>OK 01-OK 06, OK 09, OK 10</i>
	1 Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение).		
	2 Функциональные стили литературного языка, сфера их использования, языковые признаки.		
	3 Язык официальных документов. Жанры учебно-научной речи.		
	Самостоятельная работа студента: работа с учебником, подготовка сообщений, составление текстов, заполнение таблицы, оформление деловых бумаг.		
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		57	
Самостоятельная работа обучающихся:		4	
ИТОГО:		61	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: комплекты мебели для организации рабочего места преподавателя и рабочих мест для обучающихся; классная доска; наглядные пособия (учебники, словари разных типов, опорные конспекты, таблицы, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература).

Технические средства обучения: аудиосистема, персональный компьютер с выходом в интернет, принтер.

Программное обеспечение: Intel Pentium Dual CPU 2220 CPU 2.4Ghz 2Gb RAM WindowsXP

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Антонова Е.С.

Русский язык и культура речи : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева; рецензент Н.М. Ермакова. - 20-е изд., стер. - М. : Академия, 2020. - 320 с. - (Профессиональное образование).

2. Русский язык и культура речи : Учебник и практикум для СПО / В.Д. Черняк [и др.]; Российский государственный педагогический университет им.А.И.Герцена; Под общ.ред. В.Д.Черняк; Рец. Е.В.Грудева, К.П.Сидоренко . - 4-е изд., перераб.и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 389с. - (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Антонова Е.С.

Русский язык : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева; рецензент Е.Ю. Иванова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2020. - 416 с. - (Профессиональное образование)

3.2.2. Интернет-ресурсы:

1. Виртуальная школа. <http://vschool.km.ru/>
2. Говорим по-русски! <http://www.echo.msk.ru/headings/speakrus.html>
3. Знаете слово? <http://mech.math.msu.su/~apentus/znaete/>
4. Интерактивные словари русского языка <http://www.gramota.ru/>
5. Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>
6. Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>
7. Мир слова русского <http://www.rusword.com.ua>
8. Русские словари. Служба русского языка <http://www.slovari.ru/lang/ru/>
9. Русский язык. Справочно-информационный портал <http://www.gramota.ru/>
10. Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru/>
11. Словесник <http://slovesnik-oka.narod.ru/> <http://www.slovesnik.ru>
12. Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru/>
13. Толковый словарь русского языка С.И. Ожегова <http://mega.km.ru/ojigov/>
14. Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценок
<i>1</i>	<i>2</i>	
Умения:		
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	практические занятия	Процент результативности (правильных ответов) Оценка уровня подготовки Балл (отметка) 90 - 100 5отлично 71 – 89 4хорошо 50 - 70 3 удовлетв. менее 50 2 неудовл
анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	практические занятия, устный опрос, тестирование	<i>От 2 до 5 баллов</i>
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	практические занятия, контрольная работа	<i>От 2 до 5 баллов</i>
извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	практические занятия, рефераты, презентации	<i>От 2 до 5 баллов</i>
создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения	практические занятия	<i>От 2 до 5 баллов</i>
применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка	практические занятия, тестирование	<i>От 2 до 5 баллов</i>
соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы	практические занятия, диктанты	<i>От 2 до 5 баллов</i>

современного русского литературного языка		
создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов	практические занятия	<i>От 2 до 5 баллов</i>
Знания:		
связь языка и истории, культуры русского и других народов	устный и письменный опрос, рефераты	<i>От 2 до 5 баллов</i>
смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	устный опрос, тестирование	<i>От 2 до 5 баллов</i>
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	письменный опрос, тестирование, презентации	<i>От 2 до 5 баллов</i>
Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	контрольная работа	<i>От 2 до 5 баллов</i>
Аттестация в форме дифференцированного зачета		<i>От 2 до 5 баллов</i>

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи осуществляется в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и сформированные (формируемые) компетенции.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в фондах оценочных средств.