

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

название дисциплины

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код и наименование специальности

Форма обучения

очная

Город Лыткарино, 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, примерной программы дисциплины «Иностранный язык» (регистрационный № 371 от 23.07.2015) с уточнениями ФГАУ «ФИРО» от 23.07.2017г. и требований ФГОС среднего общего образования.

Автор программы: Рожкова Е.В. – преподаватель английского языка

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии общегуманитарных и социально - экономических дисциплин

Протокол заседания № 1 от « 30 » 08 2019 г.

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии
Аникеева О.Б. 

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР



Карпова Т.В.

« 30 » 08 2019 г.

Руководитель библиотечной системы



Романова М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Пояснительная записка

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

1.3. Место учебной дисциплины в учебном плане

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы филиала «Лыткарино» государственного университета «Дубна» по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих основную профессиональную образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной образовательной программы СПО (ООП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа учебной дисциплины «Английский язык» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематику практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ООП СПО на базе основного общего образования.

1.2. Общая характеристика учебной дисциплины «Иностранный язык»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- *социальной* — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- *стратегической* — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- *предметной* — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

Грамматический материал включает следующие основные темы.

Имя существительное. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Использование слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

Артикль. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Использование артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

Наречие. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.

Предлог. Предлоги времени, места, направления и др.

Местоимение. Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

Глагол. Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

Вопросительные предложения. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).

Условные предложения. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к базовым общеобразовательным дисциплинам.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать

- конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
 - **предметных:**
 - сформированность умение использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях
 - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
 - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
 - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

Вид учебной работы	Объем часов
Объем программы учебной дисциплины, <i>из них:</i>	117
Во взаимодействии с преподавателем, <i>в том числе:</i>	117
лекции	-
лабораторные работы	-
практические занятия	117
семинарские занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация Форма аттестации – Дифференцированный зачет, 2 семестр	

2.2 Тематический план

Наименование разделов	Количество часов
Введение	1
1. Социально-бытовая сфера	58
2. Социально-культурная сфера	58
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета	
Консультации	-
ИТОГО:	117

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
Раздел 1. Основной модуль.		
Тема 1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, должность, место работы). Общение с друзьями	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)» 2. Грамматика: глаголы «to be, to have», употребление артикля 3. Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Практические занятия Самостоятельная работа студента: сообщение «Мой лучший друг», перевод фраз, презентация по теме «Профессия»	
Тема 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Моя семья, семейные отношения, домашние обязанности» 2. Грамматика: множественное число существительных, притяжательный падеж существительных 3. Фонетика: ударение (словесное, фразовое, лексическое) Практические занятия Самостоятельная работа студента: составление сообщения на тему «Семья». написание сочинения «Я и моя семья»	
Тема 3 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, оборудование)	Содержание учебного материала 1. Лексика по теме «Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни)» 2. Грамматика: Настоящее неопределенное время 3. Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения Практические занятия Самостоятельная работа студента: презентация «Моя квартира», перевод фраз, составление диалога.	
Тема 4. Распорядок дня	Содержание учебного материала	

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
студента колледжа.	1.	Лексика по теме «Распорядок дня студента»
	2.	Грамматика: Настоящее продолженное время
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: изучение грамматического материала, сочинение «Мой рабочий день».	
Тема 5. Хобби, досуг.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Хобби, досуг».
	2.	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Интонация
	Практические занятия	
	Консультации: работа со СМИ	
	Самостоятельная работа студента: работа с учебником, сочинение «Моё любимое времяпрепровождение», изучение грамматического материала, выполнение упражнений	
Тема 6. Описание местоположения объекта (адрес, как выйти)	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Описание местоположения объекта (адрес, как выйти)»
	2.	Грамматика: предлоги места и направления, обороты there is/are
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения. Интонация.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: перевод фраз, презентация «Моя дорога в колледж», работа с учебником.	
Тема 7. Магазины, товары, совершение покупок.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Магазины, совершение покупок»
	2.	Грамматика: порядковые и количественные числительные

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
	3.	Фонетика: разучивание стихотворения
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: составление диалога «Покупка подарка», перевод фраз.	
Тема 8 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни».
	2.	Грамматика: Прошедшее неопределенное время
	3.	Фонетика: корректировка фонетических навыков чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: сообщение по теме «Спорт в моей жизни», перевод фраз, сочинение «Олимпиада в Сочи», работа с учебником. .	
Тема 9 Экскурсии и путешествия.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Экскурсии и путешествия»
	2.	Грамматика: употребление времен
	3.	Фонетика: интонационные модели вопросительных предложений
	Практические занятия	
	Консультации: работа со СМИ и лексико-грамматический разбор текста.	
	Самостоятельная работа студента: презентация «Путешествие на поезде», разработка маршрута экскурсии по родному городу.	
Тема 10. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика: по теме «Россия, государственное и политическое устройство»
	2.	Грамматика: вопросительные предложения
	3.	Фонетика: корректировка фонетические навыки чтения.
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: реферат «Национальные символы России», работа с учебником.	

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	
Тема 11. Англоязычные страны, географическое положение, государственное и политическое устройство, достопримечательности.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Великобритания, государственное и политическое устройство»
	2.	Грамматика: будущее неопределенное время
	3.	Фонетика: чтение, аудирование
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: презентация «Праздники и традиции Великобритании», выполнение упражнений.	
Тема 12. Научно-технический прогресс.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика по теме «Научно-технический прогресс»
	2.	Грамматика: прошедшее продолженное время
	3.	Фонетика: разучивание стихотворения
	Практические занятия	
	Самостоятельная работа студента: сочинение «Русский ученый»	
Тема 13. Человек и природа, экологические проблемы.	Содержание учебного материала	
	1.	Лексика: по теме «Человек и природа, экологические проблемы»
	2.	Грамматика: времена группы Indefinite и Continuous
	3.	Фонетика: аудирование
	Практические занятия	
	Консультации: лексико-грамматический разбор текста.	
	Самостоятельная работа студента: реферат «Экологические проблемы Подмосковья», работа с учебником.	
<i>Дифференцированный зачет</i>		
<i>Всего</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Английского языка», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления плакатов, экспозиционный экран.
- наглядные пособия (учебники, словари разных типов, опорные конспекты, таблицы, алфавит (настенная таблица),
- грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала, содержащегося в примерных программах начального образования по иностранному языку,
- карты на иностранном языке, физическая карта Великобритании;
- набор фотографий с изображением ландшафта, городов, отдельных достопримечательностей стран изучаемого языка;
- географическая карта стран изучаемого языка, географическая карта России, плакаты по англоговорящим странам.
- художественная литература;
- видеофильмы, соответствующие тематике, электронные учебники, компьютерные словари.

Технические средства обучения: компьютер; аудиосистема, телевизор, проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Planet of English : Учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная [и др.]; Отв.ред. Н.П.Галкина; Рец. Е.В.Чабан, Г.Б.Родионова. - М. : Академия, 2017.

2. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book : Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО: Учебное пособие / Г. В. Лаврик; Ред. Н.П.Галкина; Рец. Н.И.Щербакова, А.А.Коржанова. - 3-е изд.,стер. - М. : Академия, 2016.

3. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book. Английский язык : Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО: Учебное пособие / Н. И. Соколова; Рец. Н.А.Мясникова; Ред. Г.В.Лаврик. - М. : Академия, 2014.

5. Левченко В.В. Английский язык. General English [Электронный ресурс] : Учебник для СПО / В. В. Левченко. - М. : Юрайт, 2017.

Дополнительные источники:

1. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>

1. Российское образование: Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»
3. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
4. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
5. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
6. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1		2
Аудирование:	<ul style="list-style-type: none"> - Выделять наиболее существенные элементы сообщения. - Извлекать необходимую информацию. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. - Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. - Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. - Выразить свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. - Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. - Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного 	Практические занятия, выполнение тестовых заданий и упражнений.
Говорение: • монологическая речь	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. – Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. - Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. - Составлять вопросы для интервью. - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. - Уточнять и дополнять сказанное. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. 	Практические занятия, составление топики, доклады, рефераты, презентации.

<p>диалогическая речь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. - Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. - Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. - Проводить интервью на заданную тему. - Запрашивать необходимую информацию. - Задавать вопросы, пользоваться переспросами. - Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. - Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. - Быстро реагировать на реплики партнера. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи 	<p>Практические занятия. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх и т.д.</p>
<p>Чтение: - просмотровое</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. - Извлекать из текста наиболее важную информацию. 	
<p>- поисковое</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. - Группировать информацию по определенным признакам. - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	

<p>- ознакомительное</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). 	
<p>-изучающее</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Устанавливать причинно-следственные связи. - Извлекать необходимую информацию. - Составлять реферат, аннотацию текста. - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста 	
<p>Письмо:</p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. - Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). - Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. - Запрашивать интересующую информацию. - Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. - Составлять резюме. - Составлять рекламные объявления. - Составлять описания вакансий. - Составлять несложные рецепты приготовления блюд. - Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. 	

	<p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). - Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. - Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). - Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. - Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). - Готовить текст презентации с использованием технических средств. 	
<p>Содержание обучения.</p>	<p>Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)</p>	
<p>Письменные навыки</p>	<p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе</p>	

	<p>(содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием технических средств</p>	
Лексические навыки:	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broadshoulders</i>; <i>healthy — ill (BrE), sick (AmE)</i>). Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gum, piano, laptop, computer</i> и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ОУД.02 Иностранный язык осуществляется в ходе текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и сформированные (формируемые) компетенции.