

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области «Университет «Дубна» -
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность

среднего профессионального образования


38.02.07 Банковское дело

Форма обучения

очная


Город Лыткарино, 2020г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.07 Банковское дело.**

Автор программы: Карташова Е.В. преподаватель 

Рабочая программа переутверждена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии естественно – научных и гуманитарных дисциплин

Протокол заседания № 1 от «31» августа 2020г.
Председатель цикловой методической (предметной) комиссии

Бородина Е.А.
Фамилия И.О.,  подпись

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР  Александрова М.Э.

«31» августа 2020г.

Руководитель библиотечной системы  Романова М.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10	<ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;- понимать тексты на базовые и профессиональные темы;- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;- кратко обосновывать и объяснять свои действия;- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	<ul style="list-style-type: none">- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- особенности произношения слов;- правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	99
в том числе:	
практические занятия	96
Теоретические занятия	2
<i>Самостоятельная работа</i>	1
Промежуточная аттестация	ДЗ – 6 семестр

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Великобритания	Содержание учебного материала:	10	ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья		
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	1. Практическое занятие «Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве»		
	2. Практическое занятие «Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»		
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала:	12	ОК 2, ОК 3
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети		
	Грамматический материал: Пассивный залог		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	3. Практическое занятие «Роль информационных технологий в изучении иностранного языка»		
	4. Практическое занятие «Практика употребления в речи пассивных конструкций»		

Тема 3. Образование	Содержание учебного материала:	10	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	5. Практическое занятие «Сравнение систем образования разных стран» (семантические поля)		
	6. Практическое занятие «Практика построения условных конструкций»		
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	11	ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	7. Практическое занятие «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»		
	8. Практическое занятие «Построение герундиальных конструкций»		
Тема 5. Устройство на работу	Содержание учебного материала:	12	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	9. Практическое занятие «Составление делового письма»		
	10. Практическое занятие «Работа с таблицей грамматических времен»		
Тема 6.	Содержание учебного материала:	11	

Деловое общение	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 10
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	11. Практическое занятие «Деловой этикет и переписка»		
	12. Практическое занятие «Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish»		
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала:	10	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США		
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	13. Практическое занятие «Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка»		
	14. Практическое занятие «Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика»		
Тема 8. Банки	Содержание учебного материала:	10	ОК 5,6
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	15. Практическое занятие «Тренировка лексического материала в форме диалога»		
	16. Практическое занятие «Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи»		

Тема 9. Банковские документы	Содержание учебного материала: Лексический материал по теме: 1. Платежные поручения 2. Инкассирование 3. Виды платежей	11	ОК 3,5	
	2. Грамматический материал: Согласование времен			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	17. Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала»			
	18. Практическое занятие «Составление таблицы по видам причастных оборотов»			
Самостоятельная работа		1		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		1	
Всего:			99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

3.2.1. Печатные издания

1. Planet of English: учебник английского языка для СПО/ Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. — М.: ИЦ Академия, 2017. – 256 с..
2. Английский язык для колледжей: учебное пособие для СПО / Т.А. Карпова. — Москва: КНОРУС, 2016. — 281 с..
3. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова.— М.: КНОРУС, 2016.— 396с. — (СПО)
4. Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/ Лаврик Г.В. – М. ИЦ Академия, 2016. – 96 с.
5. Эванс В, Дули Дж, Grammarway 2. Издательство Express Publishing, 2016. – 532 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.lingvo-online.ru
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. Безкоровайная Г.Т. и др. Английский язык. - Академия-Медиа, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов,	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;	<i>Какими процедурами производится оценка</i> Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования.

<p>средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>- особенности произношения слов;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>- уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;</p> <p>-понимать тексты на базовые и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия;</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.</p>	<p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>