

Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Университет «Дубна» -  
Лыткаринский промышленно-гуманитарный колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Савельева О.Г.

2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.05.01 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ


#### 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

базовой подготовки

Форма обучения  
очная

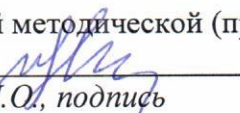
г. Лыткарино  
2020 г.

Программа производственной практики ПП 05.01 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**.

Автор программы: Рахушина О.В.,   
Фамилия И.О., должность, подпись

Программа рассмотрена на заседании цикловой методической (предметной) комиссии Сервиса и дизайна

Протокол заседания № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель цикловой методической (предметной) комиссии  
Костикова И.М.   
Фамилия И.О., подпись

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УМР  
Александрова М.Э.



«31» 08 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора филиала по УПР  
Воробьева А.А.



«31» 08 2020 г.

Представитель работодателя  
Генеральный директор  
ООО "КД"  
Бульчев А.В.



«31» 08 2020 г.

Руководитель библиотечной системы



Романова М.Н.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ"

#### 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ") является частью программы подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) - Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ") и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.Р.5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.

ПК.Р.5.2 Составлять колера.

ПК.Р.5.3 Оформлять фоны.

ПК.Р.5.4 Выполнять художественные надписи.

ПК.Р.5.5 Контролировать качество выполненных работ.

#### 1.2. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ").

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) студент должен:

##### **иметь практический опыт:**

- разработки дизайнерских проектов

##### **уметь:**

- применять средства компьютерной графики в процессе дизайнерского проектирования;

- проводить проектный анализ

- разрабатывать концепцию проекта

- выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта

- выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта

- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования

- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм

- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики

- производить расчёты основных технико-экономических показателей проектирования

##### **знать:**

- теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне

- законы формообразования

- систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику)

- преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию)

- законы создания цветовой гармонии

- технологию изготовления изделия
- принципы и методы эргономики.

### **1.3. Количество часов на производственную практику:**

Всего – 108 часов (3 недели).

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **1.4. Место прохождения практики**

Производственная практика проводится в коммерческих организациях Москвы, Московской области и других регионах, на основе договоров, заключаемых между образовательным колледжем и этими организациями.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является приобретенный практический опыт, сформированность общих и профессиональных компетенций в рамках ПМ.05. **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ").**

Код	Наименование результата практики
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9	Ориентироваться в условиях частной смены технологий и профессиональной деятельности.
ПК.Р.5.1	Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.
ПК.Р.5.2	Составлять колера
ПК.Р.5.3	Оформлять фоны
ПК.Р.5.4	Выполнять художественные надписи
ПК. Р.5.5	Контролировать качество выполненных работ

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9 ПК.Р. 5.1-ПК.Р.5.5	МДК 05.01 Выполнение работ по профессии "Исполнитель художественно-оформительских работ"	83	60	30	*	20	*	*	*
ОК 1-9 ПК.Р. 5.1-ПК.Р.5.5	Учебная практика	72						72	
ОК 1-9 ПК.Р. 5.1-ПК.Р.5.5	Производственная практика (по профилю специальности)	108							108
	<b>Всего:</b>	<b>263</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>*</b>	<b>20</b>	<b>*</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

### 3.2 Содержание производственной практики

Наименование видов работ	Содержание материала по видам работ	Объем часов
1	2	3
<b>Участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от организации</b>		
Организация практики, инструктаж по охране труда.	Знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности.	5
<b>Вид работы 1.</b> Выполнение подготовительных работ	Ознакомление с функциональным значением практики в учебном процессе Обучение первоначальным навыкам работы с инструментами, приспособлениями для художественно – оформительских работ	20
<b>Вид работы 2.</b> Выполнение шрифтовых работ	Выполнение несложных тренировочных упражнений в шрифтовых работах Выполнение несложных шрифтовых композиций плаката Выполнение шрифтовых работ наглядной агитации Освоение технических приёмов оформительских работ Исполнение шрифтовых композиций наглядной агитации в декоративно – оформительском искусстве Комплексное выполнение шрифтовых работ, шрифтовых композиций, декоративно-тематических композиций в художественно-оформительском искусстве для интерьеров общественных и промышленных зданий	25
<b>Вид работы 3.</b> Выполнение оформительских работ	Выполнение художественно – оформительских работ в торговой рекламе. Оформление витрины магазина Выполнение эскизов праздничного оформления сцены Освоение техники аппликации в декоративно – оформительской работе Освоение техники коллажа в декоративно-оформительском искусстве Освоение техники выполнения многоцветного рисунка трафаретным способом. Выполнение тематических стендов в интерьере	25
<b>Вид работы 4.</b> Изготовление рекламно-агитационных материалов	Формирование проектной ситуации, исходя из выданного задания Выполнение индивидуального проектного или исследовательского задания	25
<b>Дифференцированный зачет</b>		8
<b>Всего</b>		<b>108</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Организация практики**

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

Колледж осуществляет руководство практикой, контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми, формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики.

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся должна соответствовать времени, установленному трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

За время производственной практики обучающиеся должны выполнить задания на практику в соответствии с данной рабочей программой производственной практики.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом.

### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля предполагает наличие в производственной организации соответствующего оборудования.

### **4.3. Учебно-методическое обеспечение практики**

Для прохождения практики и формирования отчета по профилю специальности обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;
- аттестационный лист;
- дневник практики;
- характеристика с места прохождения практики

### **4.4. Информационное обеспечение**

#### **Основные источники:**

1. Ковеншикова Н.А. – Дизайн: история и теория.
2. В.Ф Рунге – История дизайна, науки и техники.
3. С.Михайлов, А.Михайлова – Основы дизайна.
4. Л.П. Ермолаева – Основы дизайнерского искусства.
5. Н.Н. Гулевич, А.Е. Винокурова, Е.А Русанова, Н.В. Щербаклова – Архитектурная графика.

#### **Дополнительные источники:**

1. Нойферт П. Проектирование и строительство. Дом, квартира сад.: - М.: Архитектура –С, 2010г.
2. Майк В.Лин Современный дизайн (пошаговое руководство) АСТ Москва 2010г.
3. Базилевский А.А. Дизайн. Технология. Форма.- М.: Архитектура – С 2010г.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе освоения практики, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

Обучающийся обязан представить документы:

- Дневник прохождения практики
- Отчет по практике
- Характеристику руководителя
- Аттестационный лист.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК.Р.5.1 Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.	- полное знание современных тенденций в дизайне; - грамотное умение ориентироваться в требованиях потребителя; - точное знание возможностей производства.
ПК.Р.5.2 Составлять колера	- профессиональное обоснование выбора концепции проекта; - грамотное проведение активного эскизного поиска; - точное выполнение макета проектируемых изделий.
ПК.Р.5.3 Оформлять фоны	- грамотное знание и умение владеть технико-экономическими расчетами при проектировании.
ПК.Р.5.4 Выполнять художественные надписи	- полное знание законов цветовой гармонии и законов зрительного восприятия цвета. - профессиональное понимание правильного применения цвета
ПК. Р.5.5 Контролировать качество выполненных работ	- грамотное применение графических средств соответственно концепции проекта, этапу проектирования.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в работе научно-студенческих обществ, - выступление на научно-практических конференциях, - участие во внеурочной деятельности, связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы, профессионального мастерства, выставки и т.п.)
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- анализ профессиональных ситуации; - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.

<p>ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики</li> </ul>
<p>ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ</li> </ul>
<p>ОК.6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов),</li> <li>- с преподавателями, мастерами в ходе обучения,</li> <li>- с потребителями и коллегами в ходе производственной практики</li> </ul>
<p>ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов),</li> <li>- ответственность за результат выполнения заданий.</li> </ul>
<p>ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики;</li> <li>- определение этапов и содержания работы по реализации самообразования</li> </ul>
<p>ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности;</li> <li>- проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики</li> </ul>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
<p align="center"><b>ОК 1</b></p> <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-участи в работа научно-студенческих обществ,</li> <li>-выступление на научно-практических конференциях,</li> <li>-участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы, профессионального мастерства, выставки и т.п.)</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарных курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>
<p align="center"><b>ОК 2</b></p> <p>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарных курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>
<p align="center"><b>ОК 3</b></p> <p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ профессиональных ситуации;</li> <li>-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарных курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>
<p align="center"><b>ОК 4</b></p> <p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-эффективный поиск необходимой информации;</li> <li>-использование различных источников, включая электронные при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарных курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>
<p align="center"><b>ОК 5</b></p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-использование в учебной и профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарных курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>ОК 6</b></p> <p style="text-align: center;">Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов),</li> <li>-с преподавателями, мастерами в ходе обучения,</li> <li>-с потребителями и коллегами в ходе производственной практики</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ОК 7</b></p> <p style="text-align: center;">Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов),</li> <li>-ответственность за результат выполнения заданий.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении: зачетов, экзаменов по междисциплинарным курсам, экзамена (квалификационного) по модулю.</li> </ul>

## Аттестационный лист по производственной практике

Обучающийся (аяся) на 3 курсе , группа 172 по специальности

072501 Дизайн (по отраслям)

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

### ПМ.05. Выполнение работ по профессии художник-оформитель.

в объеме 90 час. с «12» Июня 2014г. по «30» Июня 2014г.

В организации: ГБОУ СПО МО «МОГКТЭП»

#### Виды и качества выполнения работ:

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Виды и объём работ, выполняемых обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходит практика оценка - (1,2,3,4,5).
<b>ПК 5.1.</b> Изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ.	Выполнение подготовительных работы	
<b>ПК 5.1.</b> Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.	Выполнение подготовительных работы	
<b>ПК 5.1.</b> Составлять колера.	Выполнение подготовительных работы	
<b>ПК 5.1.</b> Оформлять фоны.	Выполнение подготовительных работы	
<b>ПК.5.2.</b> Изготавливать простые шаблоны.	Выполнение шрифтовых работ.	
<b>ПК.5.2.</b> Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.	Выполнение шрифтовых работ.	
<b>ПК.5.2.</b> Выполнять художественные надписи.	Выполнение шрифтовых работ.	
<b>ПК.5.3.</b> Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.	Выполнение оформительских работ.	
<b>ПК.5.3.</b> Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов	Выполнение оформительских работ.	
<b>ПК.5.3.</b> Создавать объемно-пространственные композиции.	Выполнение оформительских работ.	

<b>ПК.5.4.</b> Выполнять элементы макетирования.	Изготовление рекламно-агитационных материалов	
<b>ПК.5.4.</b> Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.	Изготовление рекламно-агитационных материалов	
<b>ПК.5.4.</b> Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.	Изготовление рекламно-агитационных материалов	
<b>ПК.5.4.</b> Контролировать качество выполненных работ.	Изготовление рекламно-агитационных материалов	

<b>Общие компетенции</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Освоил / не освоил</b>
<b>ОК 1</b>	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 2</b>	<b>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 3</b>	<b>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 4</b>	<b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 5</b>	<b>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 6</b>	<b>Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</b>	Освоил / не освоил
<b>ОК 7</b>	<b>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</b>	Освоил / не освоил

**Характеристика** учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заключение:** аттестуемый(ая) продемонстрировал(а)/не продемонстрировал(а) владение профессиональными и общими компетенциями: \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014г.

Подпись руководителя практики  
Рахутина О.Н. преп. спец. дисциплин \_\_\_\_\_ Ф.И.О. должность  
Подпись ответственного лица организации (базы практики)  
Савельева О.Г. ЗАМ. ДИР. ПО У.П.Р. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. должность

*Задание на производственную практику*

**ПМ.05. Выполнение работ по профессии художник-оформитель.**

Студенту группы 172 курса 3  
Специальность: 072501 Дизайн (по отраслям)

Ф.И.О.\_\_\_\_\_

**Вид практики:** производственная.

**Срок:** с 12.06.2014г. до 30.06.2014г.

**Цель практики:** Усвоение теоритических навыков на практике, постигая мастерство художника-оформителя, на базе производстве, где студенты проходят практику.

*При прохождении практики Вам необходимо охватить следующие вопросы:*

**Производственная практика**

**Виды работ**

1. Выполнение подготовительных работы
2. Выполнение шрифтовых работ.
3. Выполнение оформительских работ.
4. Изготовление рекламно-агитационных материалов.

По окончании практики Вам необходимо предоставить аттестационный лист с характеристикой о прохождении практики с оценкой руководителя практики, и отчет по практике. Практика заканчивается защитой отчёта по учебной практики.

1. Отчет по учебной практики должен быть выполнен на одной стороне листов формата А-4,А-1, соответствовать стандартным требованиям оформления, иметь приложение (заполненные формы документов.). Объём работы должен составлять 10-15 страниц печатного текста с расстоянием между строк в 1,5 интервала
2. Необходимо выполнить готовый проект в 3D-программе на диске.

*Задание выдано «\_30\_»Апреля 2014 года.*

*Срок сдачи отчета «30» Июня 2014 года.*

*Мастер производственного обучения Рахутина О.Н.*

*Задание получил «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года.*\_\_\_\_\_

*Председатель ПЦК Баркова Т.И.*



## 6. Перечень заданий на производственную практику по

### ПМ.05. Выполнение работ по профессии художник-оформитель.

#### ЗАДАНИЕ:

ФИО: \_\_\_\_\_ . Группа: \_\_\_\_\_

1. Выполнить проект рекламного плаката “Здоровый образ жизни”
2. Выполнить проект рекламного плаката “Спорт”
3. Выполнить проект рекламного плаката “Напитки ”
4. Выполнить проект рекламного плаката “Органические продукты”
5. Выполнить проект рекламного плаката “Защита животных”
6. Выполнить проект рекламного плаката “Одежда”
7. Выполнить проект рекламного плаката “Обложка журнала”
8. Выполнить проект рекламного плаката “По профессии дизайн(по отраслям)”
9. Выполнить проект рекламного плаката “Пиццерия”
10. Выполнить проект рекламного плаката “Защита природы”
11. Выполнить проект рекламного плаката “Художественный фильм”
12. Выполнить проект рекламного плаката “Обложка книги”
13. Выполнить проект рекламного плаката “Техника”
14. Выполнить проект рекламного плаката “Парфюмерия”
15. Выполнить проект рекламного плаката “Туризм и отдых”
16. Выполнить проект рекламного плаката “Канц.товары”
17. Выполнить проект рекламного плаката “Цветы”
18. Выполнить проект рекламного плаката “Строительные материалы”
19. Выполнить проект рекламного плаката “Архитектура”
20. Выполнить проект рекламного плаката “Графика”
21. Выполнить проект рекламного плаката “Медицина”
22. Выполнить проект рекламного плаката “Наука”
23. Выполнить проект рекламного плаката “Экология”